

Privacyreglement Weekendtref

Het bestuur van de Stichting Cliënten Contact Eemland te Amersfoort

overwegende

dat het voor de activiteiten van Weekendtref noodzakelijk is dat er persoonsgegevens van bezoekers en vrijwilligers worden vastgelegd en verwerkt,

in aanmerking nemende:

- de Algemene Verordening Gegevensbescherming, alsmede de Uitvoeringswet Algemene Verordening Gegevensbescherming;
- artikel 8 EVRM, artikel.10 Grondwet en artikel. 272 Wetboek van Strafrecht;
- het Klachtenreglement van de Stichting Cliënten Contact Eemland t.b.v. Weekendtref;

besluit het volgende reglement voor Weekendtref vast te stellen:

Art.1 Begripsbepalingen

betrokkene	iedere vrijwilliger of bezoeker van wie persoonsgegevens door Weekendtref zijn vastgelegd;
bestuur	het bestuur van de Stichting Cliënten Contact Eemland;
bezoeker	de persoon die (activiteiten van) Weekendtref bezoekt.
coördinator	de door het bestuur benoemde beroepskracht die de activiteiten van Weekendtref organiseert en de taken van de vrijwilligers verdeelt en toewijst;
persoonsgegevens	ieder gegeven over een geïdentificeerde, of zonder onevenredige inspanningen te identificeren persoon;
verantwoordelijke	verwerkingsverantwoordelijke in de zin van de Algemene Verordening Gegevensverwerking, zijnde het bestuur van de Stichting Cliënten Contact Eemland te Amersfoort;
verwerken van persoonsgegevens	iedere handeling, of ieder geheel van handelingen met betrekking tot persoonsgegevens, waaronder in ieder geval het verzamelen, vastleggen, ordenen, bewaren, bijwerken, wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiding of enige andere vorm van terbeschikkingstelling, samenbrengen, met elkaar in verband brengen, alsmede het afschermen, uitwissen of vernietigen van gegevens;
vrijwilliger	de persoon die in opdracht van het bestuur of de coördinator een of meer taken binnen Weekendtref uitvoert.

Art. 2 Doel van de verwerking

Het verwerken van persoonsgegevens door Weekendtref heeft tot doel de activiteiten van Weekendtref mogelijk te maken zodat:

- de bezoekers en de vrijwilligers door Weekendtref op de hoogte kunnen worden gesteld van de activiteiten van Weekendtref,
- de taken van de vrijwilligers door Weekendtref kunnen worden verdeeld en toegewezen en de vrijwilligers van hun taken op de hoogte kunnen worden gesteld.

Art. 3 Toepassingsgebied

Dit reglement is van toepassing op de persoonsgegevens van bezoekers en vrijwilligers die door Weekendtref worden verwerkt.

Art. 4 Verantwoordelijke

1. De verantwoordelijke is verantwoordelijk voor de naleving van dit reglement en voor alle wettelijke verplichtingen met betrekking tot de bescherming van de persoonlijke levenssfeer van de cliënt.
2. De verantwoordelijke treft voorzieningen ter bevordering van de juistheid en volledigheid van de opgenomen cliëntgegevens.
3. De verantwoordelijke ziet er op toe dat ten aanzien van de beveiliging van de cliëntgegevens afdoende maatregelen worden genomen en dat ernstige datalekken zo spoedig mogelijk worden gemeld bij de Autoriteit Persoonsgegevens conform het bepaalde in de Algemene Verordening Gegevensbescherming.

Art. 5 Grondslag voor de gegevensverwerking

De grondslag voor de gegevensverwerking van cliënten en vrijwilligers is de gericht gevraagde en gegeven, ondubbelzinnige toestemming van de betrokkene.

Art. 6 Vastleggen van persoonsgegevens

1. Weekendtref legt, indien de bezoeker of vrijwilliger hiervoor uitdrukkelijk zijn toestemming geeft, uitsluitend de volgende persoonsgegevens van de bezoeker of vrijwilliger vast: voornaam, achternaam, geboortedatum, telefoonnummer en emailadres.
2. Bij het vastleggen van deze persoonsgegevens wordt de betrokkene geïnformeerd over het doel van de vastlegging van de persoonsgegevens, zoals omschreven in artikel 2 van dit reglement. Ook wordt hij gewezen op zijn rechten in verband met de verwerking van persoonsgegevens, de wijze waarop hij deze rechten kan uitoefenen en op dit reglement. Weekendtref wijst er bij het vragen van toestemming uitdrukkelijk op dat de bezoeker of vrijwilliger zijn gegeven toestemming ten allen tijde weer kan intrekken door middel van een emailbericht, een telefonisch bericht of een mondelinge mededeling aan de coördinator of door een emailbericht aan het bestuur.

Art. 7 Gebruik en verstrekken van cliëntgegevens

1. De persoonsgegevens die door Weekendtref van vrijwilligers en bezoekers worden vastgelegd, worden uitsluitend gebruikt voor het doel zoals omschreven in art. 2 van dit reglement.
2. Binnen Weekendtref worden de vastgelegde persoonsgegevens uitsluitend gebruikt en verwerkt door de coördinator en door vrijwilligers die voor deze taak door de verantwoordelijke zijn aangewezen.
3. De door Weekendtref vastgelegde persoonsgegevens worden niet aan anderen van buiten Weekendtref verstrekt. Meent de coördinator of de verantwoordelijk dat, bij wijze van uitzondering, verstrekking van persoonsgegevens aan een ander van buiten Weekendtref gewenst is, dan vraagt Weekendtref daarvoor vooraf de uitdrukkelijke toestemming van de betrokkene.
4. Indien er door Weekendtref foto's of andere opnamen worden gemaakt van bezoekers of vrijwilligers met het doel meer bekendheid aan Weekendtref te geven bij het publiek, worden alleen foto's genomen van personen die voor dit gebruik uitdrukkelijk hun toestemming hebben gegeven.

Art. 8 Bewaarplicht

De verantwoordelijke bewaart de persoonsgegevens van de bezoeker en de vrijwilliger niet langer dan noodzakelijk is voor het doel zoals geformuleerd in art. 2 van dit reglement. De persoonsgegevens worden in ieder geval vernietigd indien het de verantwoordelijke bekend is dat de bezoeker of de vrijwilliger niet langer bij Weekendtref betrokken wenst te zijn én in de gevallen genoemd in artikel 9.

Art. 9 Vernietigingsrecht

1. De vrijwilliger of de bezoeker kan de coördinator mondeling, schriftelijk of via email verzoeken zijn persoonsgegevens te vernietigen. Desgewenst kan de bezoeker of de vrijwilliger een dergelijk verzoek ook schriftelijk of digitaal richten aan het bestuur.
2. In reactie op een verzoek zoals bedoeld in lid 1 vernietigt de verantwoordelijke binnen veertien dagen de persoonsgegevens van de verzoeker.

Art. 10 Recht op informatie

1. Een ieder heeft het recht schriftelijk aan de verantwoordelijke te vragen of over hem persoonsgegevens worden verwerkt.
2. De verantwoordelijke deelt de verzoeker binnen vier weken mede of er persoonsgegevens over hem worden verwerkt. Indien zodanige gegevens worden verwerkt, bevat de mededeling een volledig overzicht daarvan in begrijpelijke vorm, een omschrijving van het doel van de verwerking, de categorieën van gegevens waarop de verwerking betrekking heeft, de ontvangers van de persoonsgegevens en de beschikbare informatie over de herkomst van de gegevens.

Art. 11 Recht op verbetering, aanvulling, afscherming of verwijdering

1. De bezoeker en de vrijwilliger kunnen de verantwoordelijke verzoeken de gegevens die op hem betrekking hebben, te verbeteren, aan te vullen, te verwijderen, of af te schermen indien deze feitelijk onjuist zijn, voor het doel van de verwerking onvolledig of niet ter zake dienend zijn dan wel anderszins in strijd met een wettelijk voorschrift worden verwerkt. Het verzoek bevat de aan te brengen wijzigingen.
2. De verantwoordelijke bericht binnen vier weken na ontvangst van het verzoek schriftelijk of, dan wel in hoeverre, hij aan het verzoek voldoet. Een weigering is met redenen omkleed.
3. De verantwoordelijke draagt er zorg voor dat een beslissing tot verbetering, aanvulling verwijdering of afscherming zo spoedig mogelijk wordt uitgevoerd.

Art. 12 Geheimhouding

Ieder die op basis van dit reglement kennis neemt van persoonsgegevens van een bezoeker of een vrijwilliger, is verplicht tot geheimhouding daarvan, tenzij uit de wet, uit dit reglement, of uit de taakuitoefening verstrekking van cliëntgegevens voortvloeit.

Art. 13 Klachtrecht

Onverminderd de rechten die de vrijwilliger of de bezoeker worden toegekend in de wet, kan , iedere betrokkene schriftelijk een klacht indienen bij de Klachtencommissie van Weekendtref indien hij meent dat door de verantwoordelijke cliëntgegevens worden verwerkt op een wijze die in strijd is met de wet of met dit reglement.

Art. 14 Slotbepaling

1. Dit geactualiseerde reglement treedt in werking op 5 juli 2018.
2. De verantwoordelijke is bevoegd dit reglement te wijzigen of in te trekken.
3. Dit reglement kan worden aangehaald als 'Privacyreglement Weekendtref'.

Dit reglement is vastgesteld in Amersfoort op 4 juli 2018 door het bestuur van de Stichting Cliënten Contact Eemland.